

#### 4. Počty žáků, dětí

##### 4.1 Počty žáků školy k 1. 9. 2021

ročník	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek
1.	4	4	0
2.	7	4	3
3.	6	5	1
4.	4	2	2
5.	5	5	0
<b>celkem</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>6</b>

##### 4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy k 1. 9. 2021

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
1	4	1

##### 4.3 Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků ve ŠD	0	0
počet žáků ve ŠJ	0	0
počet žáků celkem	0	0

## 5. Hodnocení žáků k 30.6.2021

### 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

ročník	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	5/5	0/1	0/1
2.	4/4	1/0	1/1
3.	2/2	4/4	0/0
4.	1/1	3/3	1/0
5.	1/1	3/3	0/0
<b>celkem</b>	<b>13/13</b>	<b>11/11</b>	<b>2/2</b>

### 5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

ročník	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.	0/0	0/0
2.	0/0	0/0
3.	0/0	0/0
4.	0/0	0/0
5.	0/0	0/0
<b>celkem</b>	<b>0/0</b>	<b>0/0</b>

### 5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

ročník	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.	5/7	0/0	0/0
2.	6/5	0/0	0/0
3.	6/6	0/0	0/0
4.	5/4	0/0	0/0
5.	4/4	0/0	0/0
<b>celkem</b>	<b>26/26</b>	<b>0/0</b>	<b>0/0</b>

### 5.4 Výchovní opatření – pochvaly

ročník	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.	0/0	0/0
2.	0/0	0/0
3.	0/0	0/0
4.	0/0	0/0
5.	0/0	0/0
<b>celkem</b>	<b>0/0</b>	<b>0/0</b>

### 5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky

ročník	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.	0/0	0/0	0/0
2.	0/0	1/0	0/0
3.	0/0	0/0	0/0
4.	0/0	0/0	0/0
5.	0/0	0/0	0/0
<b>celkem</b>	<b>0/0</b>	<b>1/0</b>	<b>0/0</b>

### 5.6 Komisionální přezkoušení žáků

ročník	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
1.	0/0	0/1
2.	0/0	0/1
3.	0/0	0/0
4.	0/0	0/0
5.	0/0	0/0
<b>celkem</b>	<b>0/0</b>	<b>0/2</b>

### 5.7 Opakování ročníku

ročník	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody
1.	1	0	0
2.	1	0	0
3.	0	0	0
4.	0	0	0
5.	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

ročník	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.	352/1078	50,28/154	0/488	0/69,71
2.	640/437	106,72/83	4/0	0,66/0
3.	545/475	90,83/79,16	0/0	0/0
4.	382/219	76,4/43,8	0/0	0/0
5.	227/290	56,75/72,5	0/0	0/0
<b>celkem</b>	<b>2146/2499</b>	<b>X</b>	<b>4/488</b>	<b>X</b>

## 6. Průběh a výsledky vzdělávání

### 6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	4
celkem	4

### 6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
<b>Plnění cílů vzdělávání</b>			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	+		
konkretizace cílů ve sledované výuce	+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+		
<b>Materiální podpora výuky</b>			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	+		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
<b>Vyučovací formy a metody</b>			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+		
sledování a plnění stanovených cílů	+		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	+		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	+		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	+		
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	+		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	+		

účelnost aplikovaných metod	+		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	+		
vhodná forma kladení otázek	+		
<b>Motivace žáků</b>			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	+		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	+		
využívání zkušeností žáků	+		
vliv hodnocení na motivaci žáků	+		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	+		
osobní příklad pedagoga	+		
<b>Interakce a komunikace</b>			
klima třídy	+		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	+		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	+		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	+		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	+		
<b>Hodnocení žáků</b>			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení		+	
respektování individuálních schopností žáků	+		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		+ -	
ocenění pokroku	+		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	+		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+		
využití klasifikačního řádu	+		

### 6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
<b>1. Kompetence k učení</b>			
vybírání a využívání pro efektivní učení vhodných způsobů, metod a strategií, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		X	
vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a		X	

praktickém životě			
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy		X	
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti		X	
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich		X	
<b>2. Kompetence k řešení problémů</b>			
vnímá nejružnější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností		X	
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému		X	
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy		X	
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů		X	
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí		X	
<b>3. Kompetence komunikativní</b>			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu		X	
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje		X	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest,		X	

zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění			
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem		X	
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi		X	
<b>4. Kompetence sociální a personální</b>			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce		X	
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá		X	
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají		X	
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají		X	
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty		X	
<b>5. Kompetence občanské</b>			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí		X	
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu		X	
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc		X	

a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka			
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit		X	
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti		X	
<b>6. Kompetence pracovní</b>			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky		X	
přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot		X	
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření		X	
orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.		X	



## 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

### 7.1 Výchozí stav

#### Pojmenování výchozího stavu

Na naší škole se klade důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogičtí pracovníci mají možnost si sami najít odborné semináře, dle jejich zájmu a zaměření.

### 7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
Studium ČŽV pro výchovné poradce	Mgr. Veronika Barochová
Studium k rozšíření odborné kvalifikace UJEP v Ústí nad Labem – obor Učitelství pro 1. stupeň základní školy a speciální pedagogika	Lada Fejferová – datum zahájení 1.10.2020

### 7.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
ZŠ	1	<i>Integrovaná tematická výuka na 1.stupni</i>
ZŠ	1	<i>Truchlení u dětí a možná podpora ze strany školy</i>
MŠ	2	<i>Jak připravit předškoláka do první třídy</i>
MŠ	1	<i>Zvládání emocí, aneb, jak na zlobivé dítě</i>
MŠ	1	<i>Logopedické aktivity pro 3-4 leté v mateřské škole</i>
ŠD	1	<i>Rozvoj komunikačních schopností u žáků se specifickými poruchami učení</i>

## 8. ICT – standard a plán

### 8.1 Pracovní stanice – počet

Počet	skutečnost	plán
Počet žáků	26	X
Počet pedagogických pracovníků	7	X
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	14	14
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	2	2
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	6	6
Počet pracovních stanic celkem	22	22

### 8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	6
Novější – nevyhovuje standardu ICT	0
Novější – vyhovuje standardu ICT	16

### 8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	standard ICT	skutečnost	plán
Počet přípojných míst		22	22
Sdílení dat	Ano	NE	ANO
Sdílení prostředků	Ano	NE	ANO
Připojení do internetu	Ano	ANO	ANO
Komunikace mezi uživateli	Ano	ANO	ANO
Bezpečnost dat	Ano	ANO	ANO

### 8.4 Připojení k internetu

služba	hodnota	skutečnost	plán
Rychlost	512/128 a 1024/256	20/20Mb/s	20/20Mb/s
Agregace	Nejvýše 1:10	X	
Veřejné IP adresy	ANO	ANO	ANO
Neomezený přístup na internet	ANO	ANO	ANO
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ANO	NE	ANO
Filtrace obsahu	ANO	NE	ANO
Antispam	ANO	ANO	ANO
Antivir	ANO	ANO	ANO

### 8.5 Prezentační a grafická technika

technika	skutečnost	plán
Druh		
Datový projektor	5	5
Dotyková tabule	4	4
Multifunkční tiskárny	5	5

### 8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	skutečnost	plán
Operační systém	Windows 7, 10	Windows 10
Antivirový program	ESET Endpoint Security + File Security (v rámci ESET Secure Office Plus)	ESET Endpoint Security + File Security (v rámci ESET Secure Office Plus)
Kancelářský balík	MS Office, LibreOffice	MS Office, LibreOffice
Grafický editor - rastrová grafika	Gimp	Gimp
Grafický editor - vektorová grafika	Inkscape	Inkscape
Webový prohlížeč	Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer, Microsoft Edge	Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer, Microsoft Edge

### 8.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků

Typ vzdělávání	skutečnost	plán
Z – Základní uživatelské znalosti	6	6
P – Vzdělávání poučených uživatelů		
S – Specifické vzdělávání	1	1
M - Vzdělávání ICT koordinátorů		

### 8.8 Další ukazatele

	skutečnost	plán
Diskový prostor na uložení dat pro žáky	NE	ANO
Uložení dat na přenosné médium (disketa, CD,...)	ANO	ANO
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	ANO	ANO
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	NE	ANO
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	NE	NE

## 9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

### 9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	24	0	1
celkem	24	0	1

### 9.2 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny	<i>Prostory ŠD plně vyhovují svou velikostí potřebám ŠD.</i>
Vybavení školní družiny	<i>Prostory ŠD jsou vybaveny nábytkem, který je vhodný pro potřeby žáků a pro veškeré činnosti ve ŠD, dále interaktivní tabulí, dataprojektorem a počítačem, k dispozici jsou PC pro žáky.</i>

## 10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

### 10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (k 31. 3. 2022)

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků
zdravotní postižení	0
zdravotní znevýhodnění	6
sociální znevýhodnění	0

### 10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
<i>Ve školním roce 2021/2022 nenavštěvoval naši školu žádný mimořádně nadaný žák.</i>		
celkem		0

### 10.3 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy			<i>ne</i>
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	<i>ano</i>		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	<i>ano</i>		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	<i>ano</i>		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	<i>ano</i>		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky		<i>částečně</i>	
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	<i>ano</i>		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	<i>ano</i>		

spolupráce s rodiči	<i>ano</i>		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.		<i>částečně</i>	
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
individuální nebo skupinovou péči	<i>ano</i>		
přípravné třídy			<i>ne</i>
pomoc asistenta třídního učitele			<i>ne</i>
menší počet žáků ve třídě	<i>ano</i>		
odpovídající metody a formy práce	<i>ano</i>		
specifické učebnice a materiály		<i>částečně</i>	
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	<i>ano</i>		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky		<i>částečně</i>	
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
individuální vzdělávací plány			<i>ne</i>
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu			<i>ne</i>
zadávání specifických úkolů			<i>ne</i>

zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů			<i>ne</i>
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech			<i>ne</i>
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka			<i>ne</i>
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			<i>ne</i>

## 11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

### 11.1 Akce školy

Významné akce školy (jednotlivé třídy)				
MŠ	I. třída (1.)	II. třída (2., 3.)	III. třída (4., 5.)	ŠD
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divadlo Žatec – BACILY A VIRY PORAZÍME</li> <li>• HALLOWEEN</li> <li>• Divadlo Žatec – VĚTRNÁ POHÁDKA</li> <li>• Vánoční tvoření</li> <li>• MIKULÁŠSKÁ NADÍLKA</li> <li>• VÁNOCE ve školce</li> <li>• Návštěva místního kostela</li> <li>• Divadlo Žatec – KOUZLA SKŘÍTKŮ</li> <li>• Divadlo Žatec – MOTANI</li> <li>• MALÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA-</li> <li>• DEN ZEMĚ</li> <li>• Návštěva divadla – O CHYTRÉ KMOTŘE LIŠCE</li> <li>• Planetárium</li> <li>• Zapojení do výtvarné soutěže Za devatero horami a devatero řekami</li> <li>• Karneval</li> <li>• Velikonoční tvoření</li> <li>• SPORTOVNÍ AKTIVITY – fotbalisti</li> <li>• Projektový den rybáři</li> <li>• Projektový den keramika</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• T mobile běh</li> <li>• Princezna se zlatou hvězdou</li> <li>• Vánoční tvoření</li> <li>• Mikulášská nadílka</li> <li>• Vánoční besídka</li> <li>• Motani</li> <li>• Staré pověsti české</li> <li>• Pašijový týden</li> <li>• MC'Donalds</li> <li>• Zlatý zvoneček</li> <li>• O chytré kmotře lišce</li> <li>• Sportovní dopoledne, nábor fotbalisti</li> <li>• Rybáři</li> <li>• Královna Koloběžka</li> <li>• Planetárium</li> <li>• Školní akademie</li> <li>• Školní výlet ZOO Chomutov</li> <li>• K 500</li> <li>• O křišťálovém srdci</li> <li>• Mikulášská nadílka</li> <li>• VÁNOCE ve škole</li> <li>• Dětský den</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• T mobile běh</li> <li>• Princezna se zlatou hvězdou</li> <li>• Vánoční tvoření</li> <li>• Mikulášská nadílka</li> <li>• Vánoční besídka</li> <li>• Motani</li> <li>• Staré pověsti české</li> <li>• Pašijový týden</li> <li>• MC'Donalds</li> <li>• Zlatý zvoneček</li> <li>• O chytré kmotře lišce</li> <li>• Sportovní dopoledne, nábor fotbalisti</li> <li>• Rybáři</li> <li>• Královna Koloběžka</li> <li>• Planetárium</li> <li>• Školní akademie</li> <li>• Školní výlet ZOO Chomutov</li> <li>• K 500T-mobile běh</li> <li>• O křišťálovém srdci</li> <li>• Mikulášská nadílka</li> <li>• VÁNOCE ve škole</li> <li>• Dětský den</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• T mobile běh</li> <li>• Princezna se zlatou hvězdou</li> <li>• Vánoční tvoření</li> <li>• Mikulášská nadílka</li> <li>• Vánoční besídka</li> <li>• Motani</li> <li>• Staré pověsti české</li> <li>• Pašijový týden</li> <li>• MC'Donalds</li> <li>• Zlatý zvoneček</li> <li>• O chytré kmotře lišce</li> <li>• Sportovní dopoledne, nábor fotbalisti</li> <li>• Rybáři</li> <li>• Královna Koloběžka</li> <li>• Planetárium</li> <li>• Školní akademie</li> <li>• Školní výlet ZOO Chomutov</li> <li>• K 500T-mobile běh</li> <li>• O křišťálovém srdci</li> <li>• Mikulášská nadílka</li> <li>• VÁNOCE ve škole</li> <li>• Dětský den</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zpívá celá družina – pěvecká soutěž</li> <li>• Příprava zdravého pokrmu</li> <li>• Drakiáda</li> <li>• Halloween</li> <li>• Vaříme, zdobíme, prostráme, stolujeme</li> <li>• Konkurz do filmu</li> <li>• Čertovské odpoledne</li> <li>• Vánoční jarmark – akce školy</li> <li>• Olympiáda trochu jinak – netradiční zimní disciplíny</li> <li>• Hádej hádači –</li> <li>• Ptačí strom</li> <li>• Král a Královna ŠD 2022</li> <li>• Karneval</li> <li>• Velikonoční tvoření</li> <li>• Zábavné čtení</li> <li>• Fyzikální pokusy</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Dětský den</li><li>• ZÁVĚREČNÁ ŠKOLNÍ AKADEMIE</li><li>• VÝLET LESOPARK CHOMUTOV</li></ul>				<ul style="list-style-type: none"><li>• MDD</li><li>• Závěrečná akademie</li></ul>
--	--	--	--	--

#### Projekty a soutěže školy

- Les ve škole
- Ovoce do škol
- Mléko do škol
- Recyklohraní
- Světový den zvířat
- Halloween
- Zdravé zoubky
- Voda – výtvarná soutěž
- Světový den vody
- Světový den Země
- Krásná jako kvítka je ta Země - výtvarná soutěž
- Keramika – projektové dny odborník ve výuce
- Rybáři – projektový den
- Hasiči – projektový den odborník ve výuce
- Vojáci – projektový den odborník ve výuce
- Výroba hmyzího hotelu – soutěž ve spolupráci MěÚ Žatec a MěP Žatec
- Malá technická univerzita

## 12 Prevence rizikového chování

### 12.1 Prevence rizikového chování

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik prevence	Mgr. Jitka Zamrzlová
Pedagogičtí pracovníci školy	Pedagogičtí pracovníci se aktivně zajímají o prevenci rizikového chování. V rámci DVPP se pedagogičtí zaměstnanci školy zúčastňují seminářů, které se týkají přímo prevence rizikového chování.
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Etika a právní výchova	Součástí všech jednotlivých vyučovacích předmětů je etika, výchova ke zdravému životnímu stylu, prevence. Pedagogičtí pracovníci se snaží v těchto směrech na děti i žáky aktivně působit.
Výchova ke zdravému životnímu stylu	
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí a žáků, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování, tolerance, možnost seberealizace dětí a žáků, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností, sledování a plnění stanovených cílů, řízení výuky, vnitřní členění hodin, využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou, výuka frontální, skupinová, individuální, vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací, respektování individuálního tempa, možnost relaxace dětí a žáků.
<b>Organizace prevence</b>	
Minimální preventivní program	Zpracován, pravidelně monitorován, vyhodnocován.
Využití volného času žáků	Volný čas žáků maximálně naplňují aktivity oddělení školní družiny.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikového chování	Pravidelně monitorováno během celého školního roku. Byly řešeny případy nevhodného chování žáků a zanedbaná osobní hygiena žáků.
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Preventivní programy, vhodně zvolená intervence, přiměřená věku.
Poradenská služba školního metodika prevence	Ano
Poradenská služba výchovného poradce	Ano

Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Ano
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Ano, postupně dokupováno, obměňováno
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano
Akce školy pro žáky k prevenci rizikového chování	ANO, pravidelně pořádány

### **12.2 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila**

<b>rizikové chování</b>	<b>počet</b>
Závadné chování	0
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

### 13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

#### 13.1 Program environmentálního vzdělávání

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	Mgr. Jitka Zamrzlová
Pedagogičtí pracovníci školy	Pedagogičtí pracovníci v rámci jednotlivých předmětů, projektů, dlouhodobých i krátkodobých, zařazují do výuky problematiku environmentálního vzdělávání.
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Ano
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Ano
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	Ano
<b>Organizace environmentálního vzdělávání</b>	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	Ano
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Ano
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	Ano
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	Ano
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Ano
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Pomůcky jsou postupně doplňovány, obměňovány, dokupovány.
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	ANO, škola je v tomto směru aktivní.

## 14. Prevence rizik a školní úrazy

### 14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	1
Počet odeslaných záznamů o úrazech	0

### 14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	0
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	0
Školní družina	0
MŠ	1

### 14.3 Prevence rizik

<b>Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala</b>
Intenzivnější preventivní aktivity pro děti a žáky naší školy, přiměřených věku.

## 15. Spolupráce školy s rodiči

### 15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Ředitelka školy byla informována o všech projednávaných bodech každého zasedání školské rady. Na pozvání byla na jednání přítomna.
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Minimálně 2x za školní rok je ve škole svolána informativní schůzka pro rodiče. V měsících, kdy není třídní schůzka, se konají konzultační hodiny. Rodiče mají možnost kdykoli kontaktovat pedagogické pracovníky školy a po vzájemné dohodě si sjednat schůzku.
Školní akce pro rodiče	Ve škole se pravidelně organizují akce pro rodiče.

## 16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

### 16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
<i>Ve školním roce 2021/2022 nebyla podaná ve škole žádná stížnost proti rozhodnutí ředitelky školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.</i>			

### 16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
<i>Ve školním roce 2021/2022 nebyla podaná žádná stížnost proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání.</i>			

### 16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
<i>Ve školním roce 2021/2022 nebyla podaná žádná stížnost v oblasti pracovněprávních vztahů.</i>			

## 17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

### 17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Ukazatele stanovené krajským úřadem		Stav k 31. 12.2021	
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem	4575	
	z toho	- Platy	4535
		- OON	40
	Limit počtu zaměstnanců	PHmax 56	
Orientační ukazatele	Odvody	1533	
	FKSP	91	
	ONIV	151	
Dotace poskytnutá Úřadem práce		Stav k 31. 12.2021	
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem		Stav k 31. 12.2021	
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV	811	
	Příspěvek na investice	0	
	Příjmy	811	

### 17.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Prostředky	Stav k 31. 12.2021
Fond odměn	42
Fond rezervní	107
Fond investiční	133
Účelové prostředky kapitoly MŠMT	
Prostředky na SIPVZ	
Další zdroje	

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.



## 18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

Obsah:

A Finanční vypořádání dotací

v tis. Kč

Ukazatel	Stav k 31. 12.2021
Náklady celkem	660
Příjmy (výnosy) celkem	838
Hospodářský výsledek	178

### Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Stav k 31. 12. 2021	Návrh na rozdělení
Hospodářský výsledek	178392	do rezervního fondu
Ztráta z minulých let	0	
Rezervní fond	107234	
Fond odměn	42057	
Odvod do rozpočtu zřizovatele	150000	

## 19. Výsledky inventarizace majetku

### 19.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku	Celková hodnota k 31. 12. 2021
Stavby	
DDHM	1503018
DDNM	75700
Zásoby na skladě	6187
Běžný účet	1539532
Účet FKSP	245456
Pokladna	19635

## 20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 20.1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	3 učebny ZŠ, 1 třída MŠ, 1 oddělení ŠD, které využívá učebnu ZŠ. Veškeré učebny, herny, ŠD a ostatní místnosti jsou neustále vkusně vyzdobeny, využívají moderní techniku.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	Veškeré prostory školy jsou plně využívány.
odborné pracovny	Keramická dílna se nachází v suterénu školy a je využívána k výuce výtvarné výchovy a pracovních činností. Volný čas zde tráví i žáci školní družiny. Cvičebnu využívají děti MŠ i žáci ZŠ, je využívána i v době ŠD.
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Zahrada u školy se využívá nejenom k odpočinku dětí a žáků, ale zároveň i k výuce. Multifunkční hřiště v areálu školy je využíváno k výuce tělesné výchovy a k odpočinku a relaxaci dětí a žáků. Venkovní učebna je využívána k výuce dětí a žáků v období od jara do podzimu.
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	Neustále je nezbytné školu a její jednotlivé součásti dovybavit novými učebními pomůckami. Dle možností školy se tyto pomůcky, hračky, stavebnice, hudební nástroje, sportovní nářadí, knihy apod. neustále doplňují. Veškeré pomůcky na výtvarné a pracovní činnosti dětí a žáků se během školního roku postupně dokupují.
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	Žáci naší základní školy mají dostatek učebnic, učebních textů a pracovních sešitů na procvičování učební látky. Všichni učitelé naší školy si vytvářejí i své pracovní listy, které se při výuce hojně využívají.
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Naše učebny se neustále doplňují vhodnými didaktickými a kompenzačními pomůckami, které se při výuce opravdu hojně využívají.
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Při výuce jsou využívány školou dostupné pomůcky, informační zdroje a studijní materiály.

## 21. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

### 21.1 Spolupráce s dalšími partnery

Spolupráce školy a dalších subjektů
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spolupráce s Policií ČR</li><li>• Spolupráce s HZS Žatec</li><li>• Spolupráce s BESIPem</li><li>• Spolupráce s Městskou policií Žatec</li><li>• Spolupráce s PPP Chomutov</li><li>• Spolupráce s PPP Žatec</li><li>• Spolupráce s KÚ Ústeckého kraje</li><li>• Spolupráce s Městskou knihovnou Žatec</li><li>• Spolupráce s Autoškolou Janouš Žatec – dopravní výchova</li><li>• Spolupráce s Obcí Nové Sedlo</li><li>• Spolupráce s Plavání Bublina s.r.o.</li><li>• Spolupráce s Demosthenes – dětské centrum komplexní péče</li><li>• Spolupráce s Městským úřadem Žatec</li></ul>

## 22. Údaje o zapojení školy do operačního programu – Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV)

### 22.1 Údaje o zapojení školy do OP VVV

Název programu	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělání Výzva č. 80 OP VVV – Šablony III.
Stručný popis programu	Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ
Cíle zapojení školy	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ</li><li>• Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích</li></ul>

Výroční zpráva byla zpracována podle Vyhlášky, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy podle § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb. v platném znění.

Výroční zpráva za školní rok 2021/2022 byla projednána a schválena dne na zahajovací pedagogické radě a dne byla schválena školskou radou.

V Novém Sedle 29. 9. 2022

Mgr. Veronika Barochová  
ředitelka školy



V Lounech dne 9.11.2022

Vážení obchodní partneři,

předem našeho sdělení mi dovoluji Vám poděkovat za dlouholetou vzájemnou spolupráci, zejména bychom rádi ocenili stabilitu spolupráce v tak turbulentním období, jako je to stávající. Před závěrem roku nám dovoluji Vás seznámit s cenovými změnami za poskytované služby pro příští rok 2023. Každé zvýšení cen je nepříjemné, o to více, je-li podpořené extrémními cenovými výkyvy, jako tomu bylo v letošním roce. Přesto pevně věříme, že se nám podařilo najít zdravý kompromis a vývoj ceny, respektive její valorizaci, korigovat v akceptovatelných mezích, kdy v nejvyšší možné míře respektujeme inflaci. Velké množství komerčních subjektů dodávajících naše vstupy valorizovalo ceny významně více, snažíme se však tuto zátěž nepřenášet v plné míře na naši klientelu.

Níže nám dovoluji stručnou rekapitulaci hlavních vlivů, které ovlivnily cenotvorbu pro rok 2023.

## Inflace

V letošním roce došlo ke zvýšení inflace, kdy míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen k 30.9.2022 činí 12,7 %.

## Energie

Tak jako všech se nás dotkl také rychlý nárůst cen za energie a zapříčinil zvýšení nákladů na vlastní nakládání s odpady, zejména na provoz třídících linek, budov a drtičů. V našem případě činí náklady na energie téměř 20 % všech vstupů, zdražení bylo čtyřnásobné.

## Pohonné hmoty

V rámci skokového nárůstu pohonných hmot přistoupily některé firmy k zavedení palivového příplatku, který byl uplatněn u zákazníků. Naše firma jako jedna z mála tento palivový příspěvek neuplatnila. Meziroční změna v ceně PHM činila téměř 30 %.

## Mzdy

Každým rokem dochází k navýšení mezd. Na toto také musela naše firma reagovat úpravou mezd souvisejících se sběrem a svozem všech druhů odpadů, ale i provozu evidenčních a obchodních systémů. Promítla se zde také nová výše minimální mzdy.

Podrobnější informace budou podány na plánovaném setkání obchodních partnerů, které ještě před koncem roku připravujeme. **Již nyní však můžeme deklarovat, že pro komunální klientelu držíme valorizaci na úrovni inflace k datu 30.09.2022, tedy 12,7 %.** Pevně věříme, že je tato situace pro Vás akceptovatelná, a to zejména s ohledem na fakt, že se naše společnost celý rok snažila udržet ceny v dohodnuté míře a nezavádět další jednorázové příplatky (např. energetický či palivový).

V návaznosti na výše uvedené informace Vám předkládáme přílohou nové ceníky platné od 1. 1. 2023 na jednotlivé druhy služeb a věříme, že nastalou situaci pochopíte, přičemž nám i nadále zachováte svou přízeň a vzájemná spolupráce tak bude pokračovat i v dalších letech.

Těšíme se na další spolupráci

S pozdravem

Ing. Filip Černý

obchodní náměstek

Příloha:

Ceník odvozu a odstranění odpadů

**Marius Pedersen a.s.**  
Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové, tel. 493 646 550  
Provozovna Žatec  
Staňkovičská 2842, 438 01 Žatec  
DIČ: CZ42194920  
-10-

Marius Pedersen a. s. · IČ 42194920 · Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové, tel. 493 646 550  
Zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl B, vložka 389  
Provozovna Žatec, Staňkovičská 2842, PSČ 438 01; tel. 493 645 805; e-mail mpzatec@mariuspedersen.cz  
Provozovna Louny, Rybalkova 2958, PSČ 440 01  
Provozovna Rakovník, Dukelských hrdinů 2330, PSČ 269 01

<b>OBECNÍ ÚŘAD NOVÉ SEDLO</b>	
PRIDĚLENO	✓
VYŘÍZENO	✓
POČET PŘÍLOH	
ČÍSLO JEDNACÍ	21.11.2022
POČET DNE	1566/2022



Příloha ke smlouvě č. 570 009  
o převzetí a odvozu složek z odděleného sběru komunálního odpadu  
ze dne: 28.5.2007

Uzavřená mezi smluvními stranami :

**Marius Pedersen a. s.**  
Průběžná 1940/3  
500 09 Hradec Králové

**Provozovna Žatec**  
Staňkovická 2842  
438 01 Žatec  
IČO: 42194920  
DIČ: CZ42194920

**Obec Nové Sedlo**  
Farní 36  
438 01 Žatec  
IČO: 00265292  
DIČ: není plátce DPH

V souladu s čl. II odst. 1 a odst. 3, čl. IV odst. 2 a odst. 3 a čl. VI odst. 1 výše uvedeného smlouvy se stanovují následující parametry smluvního vztahu :

**CENY PLATNÉ PRO OBDOBÍ OD 01.01.2023**

**Nádoby Marius Pedersen a.s.**

Komodita	Typ nádoby	Počet nádob	Vývoz Kč/ks	Pronájem Kč/ks/měsíc
Sklo barevné	Kontejner 1100 l	2	240,05	142,-
Noviny, časopisy, karton	Kontejner 1100 l	2	240,05	142,-
Plast. lahve od nápojů	Kontejner 1100 l	3	253,58	142,-

**Nádoby Marius Pedersen a.s.**

Komodita	Typ nádoby	Počet nádob	Vývoz Kč/ks	Pronájem Kč/ks/měsíc
Sklo barevné	Kontejner 660 l	4	193,84	107,75
Noviny, časopisy, karton	Kontejner 660 l	4	193,84	107,75
Plast. lahve od nápojů	Kontejner 660 l	4	201,73	107,75

**Nádoby z projektů EKOKOM**

Komodita	Typ nádoby	Počet nádob	Vývoz Kč/ks	Pronájem Kč/ks/měsíc
Sklo barevné	Kontejner 1100 l	4	240,05	0,-
Noviny, časopisy, karton	Kontejner 1100 l	4	240,05	0,-
Plast. lahve od nápojů	Kontejner 1100 l	4	253,58	0,-

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

Četnost svozu : PET lahve 1 x za 14 dní  
Papír 1 x za 14 dní  
Sklo 1 x za měsíc

#### Pytlový svoz

Komodita	Typ nádoby	Počet nádob	Cena za zpracování Kč/kg	Cena pytle Kč/ks
Plasty z domácností	pytle	dle potřeby	2,60	4,30
Nápojový karton	pytle	dle potřeby	3,55	0,00
Kovové obaly	pytle	dle potřeby	0,00	4,30

Ceny jsou uvedené bez DPH.

#### Doprava

Typ vozidla	Typ nádoby	Cena podílu paušální dopravy SVOZ
AVIA – hromadný svoz	pytle	902,00
Hromadný svoz - press	pytle	902,00

Ceny jsou uvedené bez DPH.

S platností od 1.1.2020 je u separovaného sběru odpadů (papír a lepenka, plasty) účtován poplatek za dotřídění, úpravu, případně lisování odpadu (dále jen dotřídovací poplatek). Poplatek je účtován dle váhy převzatého odpadu, vždy na základě evidence odpadu promítnuté do společností Marius Pedersen a.s. odesílaného „Výkazu o celkovém množství a druhích komunálního odpadu vytříděných, využitých a odstraněných obcí“ společnosti EKO-KOM, a.s. (dále jen výkaz EKO-KOM). Dotřídovací poplatek je účtován vždy zpětně za příslušné období, ke kterému se vztahuje výkaz EKO-KOM. Aktuální výše dotřídovacího poplatku za příslušné období bude zaslána informačním e-mailem na klientskou kontaktní adresu vždy nejpozději poslední den příslušného období. Aktuální výše dotřídovacího poplatku je také ke stažení na webové stránce <https://www.mariuspedersen.cz/cs/sluzby-ve-vasem-meste/mp-zatec/dokumenty-ke-stazeni/> pod názvem „Dotřídovací poplatek – ceník“; a to vždy nejpozději poslední den příslušného období.

Mimořádné objednávky prosíme objednat minimálně 7 dní před požadovaným vývozem na e-mail: [mpzatec@mariuspedersen.cz](mailto:mpzatec@mariuspedersen.cz).

#### Kontakt za zhotovitele :

Informace ve věcech obchodních: Roman Městecký tel.: 724 949 502  
informace ve věcech provozních: dispečer tel.: 724 949 501

#### Kontakt za objednatele :

Petr Sýkora, starosta obce tel.: 415 786 113

V Žatci dne 01.11.2022

Za objednatele \_\_\_\_\_  
Petr Sýkora  
starosta obce

Za zhotovitele \_\_\_\_\_  
Pavel Strnad  
oblastní manažer

**Marius Pedersen a.s.**  
Průběžná 1940/6, 500 09 Hradec Králové  
Provozovna Žatec  
Staňkovicke 2642, 438 01 Žatec  
DIČ: CZ42194920



Příloha ke smlouvě č.: 300 208 na zajištění sběru, svozu, využití a odstranění komunálního odpadu ze dne 1.2.2008

Marius Pedersen a. s.  
Průběžná 1940/3  
500 09 Hradec Králové  
Provozovna Žatec  
Staňkovická 2842  
438 01 Žatec  
IČO: 42194920  
DIČ: CZ42194920

1x ZAŠLETE ZPĚT

Obec Nové Sedlo  
Farní 36  
438 01 Žatec  
IČO: 00265292  
DIČ: není plátce DPH

CENÍK: odvozu a odstranění směsného komunálního odpadu  
pro území obce – Nové Sedlo platný od 1.1.2023

Pro fyzické osoby – občany (roční sazby)

Velikost nádoby	četnost odvozů	počet svozů	cena za jeden odvoz	cena za rok nádoba vlastní	cena celkem nádoba vlastní včetně 15% DPH	pronájem / rok	pronájem / rok včetně 21% DPH	cena celkem za rok včetně pronájmu a DPH
60l	1 x týdně	52	33,09 Kč	1 720,85 Kč	1 978,98 Kč	122,81 Kč	148,61 Kč	2 127,59 Kč
60l	1 x 14 dnů	26	44,22 Kč	1 149,65 Kč	1 322,10 Kč	122,81 Kč	148,61 Kč	1 470,70 Kč
80 l	1 x týdně	52	38,49 Kč	2 001,73 Kč	2 301,99 Kč	122,81 Kč	148,61 Kč	2 450,59 Kč
80 l	1 x 14 dnů	26	50,01 Kč	1 300,21 Kč	1 495,24 Kč	122,81 Kč	148,61 Kč	1 643,84 Kč
110 l, 120 l	1 x týdně	52	50,36 Kč	2 618,88 Kč	3 011,71 Kč	136,45 Kč	165,11 Kč	3 176,82 Kč
110 l, 120 l	1 x 14 dnů	26	61,88 Kč	1 608,78 Kč	1 850,10 Kč	136,45 Kč	165,11 Kč	2 015,21 Kč
110 l, 120 l	1 x měsíčně	12	101,43 Kč	1 217,16 Kč	1 399,73 Kč	136,46 Kč	165,11 Kč	1 564,85 Kč
240 l	1 x týdně	52	83,67 Kč	4 351,04 Kč	5 003,69 Kč	252,11 Kč	305,06 Kč	5 308,75 Kč
240 l	1 x 14 dnů	26	107,35 Kč	2 791,19 Kč	3 209,87 Kč	252,11 Kč	305,06 Kč	3 514,93 Kč
240 l	1 x měsíčně	12	169,05 Kč	2 028,60 Kč	2 332,89 Kč	252,11 Kč	305,06 Kč	2 637,94 Kč
660 l	1 x týdně	52	237,58 Kč	12 354,38 Kč	14 207,53 Kč	938,28 Kč	1 135,32 Kč	15 342,86 Kč
660 l	1 x 14 dnů	26	297,14 Kč	7 725,63 Kč	8 884,47 Kč	938,28 Kč	1 135,32 Kč	10 019,79 Kč
770 l	1 x týdně	52	264,49 Kč	13 753,68 Kč	15 816,74 Kč	981,17 Kč	1 187,21 Kč	17 003,95 Kč
770 l	1 x 14 dnů	26	313,84 Kč	8 159,91 Kč	9 383,89 Kč	981,17 Kč	1 187,21 Kč	10 571,11 Kč
1100 l	1 x týdně	52	329,13 Kč	17 114,58 Kč	19 681,76 Kč	1 500,99 Kč	1 816,20 Kč	21 497,96 Kč
1100 l	1 x 14 dnů	26	391,64 Kč	10 182,73 Kč	11 710,14 Kč	1 500,99 Kč	1 816,20 Kč	13 526,34 Kč
1100 l	1 x měsíčně	12	523,27 Kč	6 279,19 Kč	7 221,07 Kč	1 500,99 Kč	1 816,20 Kč	9 037,28 Kč

**CENA KOMBINOVANÉHO ODVOZU:**

- V zimním období je účtována sazba podle uvedeného ceníku 1 x týden
- V letním období je účtována sazba podle uvedeného ceníku 1 x 14 dnů

**Cena pronájmu nádob je shodná s cenou u sazeb s četností odvozů 1 x týden, 1 x 14 dnů.**

Při vynáše nádob na vzdálenost od 10m do 30m se cena služby zvyšuje u odvozu

1 x týdně o 340,- Kč, u odvozu kombin. o 255,- Kč, u odvozu 1 x 14 dnů o 175,- Kč.

- Invalidní občané mají vynášku zdarma.

**Na vlastní nádoby (v majetku objednatele) společnost nezajišťuje údržbu a servis.**

Pytle o objemu 110 l pro směsný komunální odpad: 71,00 Kč/ks bez DPH.

Pytle o objemu 60 l pro směsný komunální odpad: 38,00 Kč/ks bez DPH.

(k dostání na všech obecních úřadech ve svozové oblasti společnosti Marius Pedersen a. s., provozovna Žatec)

Informace ve věcech obchodních: Roman Městecký tel.: 724 949 502

Kontakt za odběratele: Petr Sýkora tel.: 415 786 113

V Žatci dne 01.11.2022

Za objednatele \_\_\_\_\_  
Petr Sýkora  
starosta obce

Za zhotovitele \_\_\_\_\_  
Pavel Strnad  
oblastní manažer

**Marius Pedersen a.s.**  
Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové  
Provozovna Žatec  
Staňkovická 2842, 438 01 Žatec  
DIČ: CZ42194920  
-10-



**ZÁKLADNÍ CENÍK: platný od 1. ledna 2023**

## Kontejnerová služba – obce

### 1. KONTEJNEROVÁ SLUŽBA :

#### DPH

	bez DPH	včetně 15%
Dopravné – přeprava MB Atego 1 ks kontejneru 5t 5 - 17 m <sup>3</sup>	35,10 Kč/km	40,36 Kč/km
Dopravné – přeprava MB Atego 2 ks kontejneru 10t 10 - 34 m <sup>3</sup>	43,30 Kč/km	49,79 Kč/km
Dopravné – přeprava MB Abroll 1 ks kontejneru 11 - 30 m <sup>3</sup>	50,20 Kč/km	57,73 Kč/km
Dopravné – přeprava 2 ks kontejnerů 22 - 64 m <sup>3</sup> - přívěs Panav	59,90 Kč/km	68,88 Kč/km
Manipulace min	136,90 Kč/15 min	157,43 Kč/15

#### bez DPH

#### včetně 21%

#### DPH

	bez DPH	včetně 21%
Pronájem kontejneru MB Atego, 1 ks kontejneru 5 - 12 m <sup>3</sup>	46,20 Kč/1den	55,90 Kč/1den
Pronájem kontejneru 11 m <sup>3</sup> do12 t MB ABROLL	53,20 Kč/1den	64,37 Kč/1den
Pronájem kontejneru 20 m <sup>3</sup> do12 t MB ABROLL	67,30 Kč/1den	81,43 Kč/1den
Pronájem kontejneru 30 m <sup>3</sup> do12 t MB ABROLL L	84,10 Kč/1den	101,76 Kč/1den

### 2. CENÍK ODPADŮ PŘÍMÉ ODSTRANĚNÍ PŘEKLADIŠTĚ

(Cena zahrnuje příjem, vyřídění, přeložení, přepravu k odstranění a odstranění odpadů)

Kat. číslo	Druh odpadu	Jednotka	Cena Kč/jednotka bez DPH	Cena Kč/jednotka včetně DPH
20 03 01	Směsný komunální odpad	tuna	2 092,00	2 405,80
20 03 07	Objemný odpad	tuna	2 092,00	2 405,80
20 03 03	Uliční smetky	tuna	2 568,00	2 953,20
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	tuna	2 029,00	2 333,35
15 01 06	Směsné obaly – nevhodné k využití	tuna	2 568,00	3 107,28
17 01 07	Stavební suť ( bez nežádoucích příměsí )	tuna	440,00	532,40
17 05 04	Výkopová zemina	tuna	440,00	532,40
17 03 02	Asfaltová směs	tuna	2 397,00	2 900,37
17 09 04	Stavební a demol. odpad neobsahující neb. látky (dřevo, izolace)	tuna	2 568,00	3 107,28
10 01 01	Škvára, struska a kotelní prach	tuna	2 568,00	3 107,28
17 02 02	Sklo – nevhodné k využití	tuna	2 568,00	3 107,28
16 01 03	Pneumatiky	tuna	7 209,00	8 722,89

cena včetně přepravy

### 3. Přímé odstranění odpadů na skládce SIII

(Cena zahrnuje odstranění odpadů)

Kat. číslo	Druh odpadu	Jednotka	Cena Kč/jednotka bez DPH	Kč/jednotka včetně DPH
20 03 01	Směsný komunální odpad	tuna	1 599,50	1 839,42
20 03 07	Objemný odpad	tuna	1 599,50	1 839,42
20 03 03	Uliční smetky	tuna	2 075,40	2 386,71
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	tuna	2 029,00	2 333,35
15 01 06	Směsné obaly – nevhodné k využití	tuna	2 075,40	2 511,23
17 01 07	Stavební suť ( bez nežádoucích příměsí )	tuna	440,00	532,40
17 06 03	Jiné izolační materiály obsahující nebezpečné látky – stavební polystyren s obsahem HBCDD (polystyren musí být v pytlích)	tuna	61 985,00	75 001,85
17 06 04	Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03 stavební polystyren	tuna	25 921,00	31 364,41
17 06 04	Izolační materiály	tuna	2 075,40	2 511,23
17 05 04	Výkopová zemina ( bez nežádoucích příměsí )	tuna	276,20	334,20
17 03 02	Asfaltová směs	tuna	2 075,40	2 511,23
17 09 04	Stavební suť ( znečištěná )	tuna	2 075,40	2 511,23
10 01 01	Škvára, struska a kotelní prach	tuna	2 075,40	2 511,23
17 02 02	Sklo – nevhodné k využití	tuna	2 075,40	2 511,23



31.000,-

142P

4-519-471/1

\$11LA



RESZELSKI ZAKŁAD  
PRZEMYSŁU MASZYNOWEGO LEŚNICTWA  
W RESZLU

NR. 2050 ROK BUD. 1980

TYP. D-M FA 35

MADE IN POLAND

nik typ SZUE Silnik Nr 139816 Moc

54/220/380 V

temp 40 C° 2900 Obr/min

wyk 1980 PN/E 12/0300 KLizoL

MADE IN POLAND

SROVNÁVAČKA

39.000,-





KOVODRŮŽSTVO  
RYCHNOV N. KN.  
ZÁV. 204 ČASTOLOVICE

RFS 40

401231

1978

TYP STROJE

VÝR. ČÍS.

ROK VÝR.

MOT 3

TYP

AP 100L/2

PROV.

M 101

ČÍS.

1444321

3

kW

2890

ot/mi

50

Hz



380

V

16

A

IP44



220

V



V



12.010,1

BOČNÍ FREZA





Malborski Zakład  
Remontu Maszynowego Leśnictwa  
w Malborku, ul. Kościuszki 39

P LBS<sub>e</sub>-I Nr 1196 \*

220-380 V

50

10 A

15

220 V

15

0,4, 0,1, 0,0 / F

15



24.000,-

PROTAHOVÁČKA



Jarociński Zakład Przemysłu  
Maszynowego Leśnictwa

ROMA

TIP

DSMR 63

Nr

427

3~U

380 V

50

Hz

17.4 A

7.95

kW

220 V

⊗



WYBUDOWANY W ZAKŁADACH  
PRZEMYSŁU MASZYNOWEGO I ELEKTRYKI  
PRZEDSIĘBIORSTWA PRZEMYSŁOWE  
WARSZAWA ul. Polska 14 Państw. Robotniczej 24 tel. 661

SMB 63 427 1976

MADE IN POLAND

Elektromotor

type SZJE 3A / 3 A

898370

▲▲▲

1,35 / 0,85

kW

U

380

1400 / 695

rpm

50

Jacoma™

Made in Poland

15.000,-

řezová píla









3~

50 Hz

380 V

3 kW

25 A



220 V



220 V

TYP

DRSC 63

Nr

193

SCHEMAT. Nr



YELAU

YELAU  
MACHINE CO.  
MILWAUKEE, WIS.  
U.S.A.

Control panel with the following components from top to bottom:  
- A small indicator light.  
- A red emergency stop button.  
- A green start button.  
- A green stop button.  
- A black knob.  
- A red stop button.



## Informace o pozemku

Parcelní číslo:	<a href="#">st. 6</a>
Obec:	<a href="#">Nové Sedlo [566519]</a>
Katastrální území:	<a href="#">Sedčice [746495]</a>
Číslo LV:	<a href="#">10001</a>
Výměra [m <sup>2</sup> ]:	418
Typ parcely:	Parcela katastru nemovitostí
Mapový list:	<a href="#">DKM</a>
Určení výměry:	Graficky nebo v digitalizované mapě
Druh pozemku:	zastavěná plocha a nádvoří

## Součástí je stavba

Budova s číslem popisným:	<a href="#">Sedčice [146498]</a> ; č. p. 3; rodinný dům
Stavba stojí na pozemku:	p. č. <a href="#">st. 6</a>
Stavební objekt:	<a href="#">č. p. 3</a>
Adresní místa:	<a href="#">č. p. 3</a>

## Vlastníci, jiní oprávnění

Vlastnické právo	Podíl
Obec Nové Sedlo, Farní 36, 43801 Nové Sedlo	

## Způsob ochrany nemovitosti

Nejsou evidovány žádné způsoby ochrany.

## Seznam BPEJ

Parcela nemá evidované BPEJ.

## Omezení vlastnického práva

Typ
Věcné břemeno umístění a provoz. elektrorozvodného zařízení

## Jiné zápisy

Nejsou evidovány žádné jiné zápisy.